

Protokoll

Vorstandssitzung der Jusos Koblenz 11. April 2015

Jusos in der SPD
Stadtverband Koblenz

Shabnam Ahmadshahi
Geschäftsführerin

E-Mail: shabnam@jusos-koblenz.de

Anw.: Dennis Feldmann, Lorena Lotzen, Kadir Erbeden, Timothée Charon, Niklas Becker, Rabea Ehrlich, Alexander Holland, Denny Blank, Alina Güls, Nicole Kubiczek, Jan Badinsky, Tim Käfer, Jan-Niklas Krambrich, Jasmin Fischer, Shabnam Ahmadshahi, Yannick Lindl, Sebastian Witte, Tom Faber

Hohenzollernstr. 59
56068 Koblenz

Tagesordnung

- 1. Begrüßung und Formalia**
- 2. Festlegung der nächsten Vorstandssitzung**
- 3. Antragsberatung**
- 4. Berichte**
- 5. Vorbereitungen Regionalkonferenz**
- 6. Termine und Sonstiges**

Sitzungsbeginn: 10.00 Uhr

Zu Punkt 1: Begrüßung und Festlegung der Formalia

Dennis eröffnet die Sitzung in der Stadtbibliothek Koblenz und bittet um eine Vorstellungsrunde.

Zu Punkt 2: Festlegung der nächsten Vorstandssitzung

Es wird einstimmig beschlossen, die nächste Vorstandssitzung am 16.05. um 11.30 Uhr abzuhalten.

Zu Punkt 3: Antragsberatung

Der Antrag " Der Koblenzer Stadtrat in Echtzeit" von Jan wird mit zwei Gegenstimmen und keiner Enthaltung in der Form, wie er ursprünglich verfasst wurde, angenommen. Dennis schlägt die Ergänzung des Satzes: "Die SPD möge einen Prüfungsauftrag einleiten und ein

Pilotprojekt starten, um diesen Beschluss umzusetzen", der jedoch mit nur einer Für-Stimme abgelehnt wird. Es wird ein GO- Antrag von Alexander auf die Beendigung der Redeliste gestellt. Die Anträge von Dennis "Förderung von Schülerzeitungen" (mit 3 Enthaltungen), "Schulbefreiung im Ehrenamt" (2 Enthaltungen) sowie "Kostenfreie/Kostengünstige SchülerInnenbeförderung" (1 Gegenstimme) werden ebenfalls angenommen. Bei letzterem wird beschlossen, die Eckigen Klammern zu streichen und Geringverdiener in den Eintrag mit einzubeziehen, da Sozialhilfeempfänger diese Leistungen erhalten. Es wird aufgrund von Themenabweichungen ein GO- Antrag von Dennis gestellt und angenommen.

Zu Punkt 4: Berichte

4.1 Equal Pay Day:

Zusammenfassend wird rückgemeldet, dass wir zwar ausreichend Donuts und Cake Pops zur Verfügung hatten, jedoch der Andrang gering war. Als Änderungsvorschläge zur Verbesserung im nächsten Jahr wurde festgehalten, dass wir sowohl eine Platzänderung vornehmen sollten, als auch für mehr Informationsmaterial sorgen sollten. Des Weiteren sollte wieder auf Muffins zurückgegriffen werden, da diese handlicher sind.

4.2 St. Sebastian

Lorena und Josefine gingen zu der Übergabe des Briefes einer Einwohnerin nach St. Sebastian, um das Behindertenwohnheim zu unterstützen und im Namen aller Jusos Solidarität für die betroffenen Menschen zu zeigen.

4.3 Fraktion/Stadtrat

Der Stadtrat von Koblenz stellte Joachim Seuling als neuen Behindertenbeauftragten ein. Zudem sprach man sich in der letzten Stadtratssitzung gegen den Auslauf der Albert Schweitzer Realschule im nächsten Jahr aus.

4.4 Gründungen AG'en/ Aktionen der AG'en

Die Gründung der AG Kommunales (Dennis, Sebastian, Tim, Timothee, Frank, Alexander, Jasmin, Shabnam und Jan), AG Verkehr (Niklas, Jan, Jasmin und Alexander) sowie AG Energie und Digitales (Tim, Jan-Niklas und Niklas) wird einstimmig beschlossen. Sprecher der AG Kommunales ist Jan; Jasmin und Alexander sind Sprecher der AG Verkehr und Niklas ist Sprecher der AG Energie und Digitales.

Die AG Antifa befindet sich in der Planung für ein mögliches Konzert gegen Rechts im Sommer. AG Inklusion plant einen Besuch in der Werkstatt Weißenthurm im Mai. Die AG Bildung plant die Teilnahme an der Aktion der Bücher-Sammelspende für Flüchtlingskinder, die von Malu Dreyer geleitet wird. Des Weiteren plant sie einen Kurzfilm sowie eine Plakataktion und einen Infostand mit David Langner. Dafür soll auch die Stadtbibliothek in einem öffentlichen Brief gefragt werden, ob sie als Annahmestelle dienen kann. Dies wird einstimmig beschlossen.

Zu Punkt 5: Vorbereitungen Regionalkonferenz

a) Es wird einstimmig beschlossen, diesen Punkt zu verschieben bzw. nicht im gesamten Vorstand abzuarbeiten, da es nur einen kleinen Teil betrifft.

b) Dennis schlägt vor, dass zeitgleich mit der ReKo eine Aktion gegen TTIP und CTA gestartet werden soll. Sebastian, Timothee, Jan-Niklas und Shabnam nehmen unter der Planung von Tim an der Aktion teil. Als weitere Aktionen in den kommenden Wochen wird der Vorschlag eingebracht, eine Podiumsdiskussion zu veranstalten, die Dennis, Rabea, Lorena und Sebastian planen wollen. Der Vorschlag wird einstimmig angenommen. Auch der Vorschlag zu einer Critical Mass wird angenommen und von Dennis geplant.

Ein weiterer Vorschlag von Dennis ist die Ausführung eines Neumitgliederseminars, der einstimmig angenommen wird. Das Seminar soll am 13.-14.06 in Mülheim-Kärlich stattfinden. Für Radek und Jens wird mit einer Enthaltung sowie einer Gegenstimme beschlossen, einen Betrag von 100,00 Euro als Honorar freizugeben.

Zu Punkt 6: Termine und Sonstiges

Kadir stellt einen GO-Antrag auf das Vorziehen vom Teil „Infos zur Berlinfahrt“ aus Sonstiges, welcher einstimmig angenommen wird. Der Termin für die Fahrt ist jedoch weiterhin unklar. Deshalb wird beschlossen, das Thema an einer anderen Sitzung bei mehr Infos fortzuführen.

Jan und Shabnam stellen einen GO Antrag auf die Beratung über eine mögliche außerordentliche Mitgliederversammlung, der mit fünf Gegenstimmen, einer Enthaltung und drei Fürstimmen abgelehnt wird.

Malu Dreyer kommt am 14.04. ins Forum Confluentes

Brunch im Haus Metternich am 1. Mai

Arbeitskreis Europa am 4.05

Aktiventreffen am 7.05. um 19.00 Uhr im Circus Maximus

Kommissionswochenende vom 08.-10.05

Sitzungsende: 14.05 Uhr

Beschlüsse nachträglich durch Vorstandsgruppe Whatsapp/ Telefon:

12. April (mit Ja: 11, Nein: 0, Enthaltung: 1):

Neumitgliederseminar Honorar erhöhen auf 50€/Teamer/Tag; über RPJ, anschließend IFA abrechnen

16. April (mit Ja: 10, Nein: 0, Enthaltung: 2):

PM zur Ankündigung TTIP-Aktion am 18. April

18. April (mit Ja: 11, Nein: 1 (zur Verpflegungserstattung), Enthaltung: 1):

Erstattung entstandene Kosten für Material und Verpflegung für Aktion am 18. April durch RPJ, anschließend IFA abrechnen; Schätzungsweise ca. 30€

19. April (mit Ja: 10, Nein: 0, Enthaltung: 2):

PM zur TTIP-Aktion am 18. April

22. April (mit Ja: 11, Nein: 0, Enthaltung: 1):

Treffen mit Rat und Tat e.V. (ehemals Aidshilfe e.V.) vor Stadtratsbeschluss

23. April (nicht beschlossen, wird auf nächster VoSi debattiert):

Teilkostenübernahme für TTIP-Demo (zw. 25€ und 50€) über Rechnung über RPJ, Beantragung durch IFA

25. April (mit Ja: 8, Nein: 0, Enthaltung: 4):

Jan unterzeichnet stv. für den Vorstand eine mögliche PM der Jusos MYK zum „Nazi-Vorfall“ bzw. Versammlung danach im Kebabhauses Fam. Bulut, falls eine rauskommt

27. April (mit Ja: 6, Nein: 1, Enthaltung: 5):

Durchführung Brunch am 1. Mai mit Haus Metternich (keine entstehenden Kosten!)

27./ 28. April (mit Ja: 8, Nein: 3 (davon zwei generelles Ja in Verbindung mit nach bzw. außerhalb der VoSi am 16. Mai; davon ein generelles Ja solange seitens Fraktion Marion Lipinski-Naumann oder Gerd Lehmkuhler nicht kommen), Enthaltung: 1):

Einladung von einem Fraktionsmitglied zur VoSi am 16. Mai zum Thema QueerbeauftragteR

30. April (3 Ja; 3 Gegen; 3 Enthaltung)

Dennis Werbung für Europaseminar

8./9. Mai (8 Ja; 0 Nein; 4 Enthaltung)

PM Drohender Nothaushalt

11. Mai (3 Ja; 0 Nein; 0 Enthaltung)

Ergänzung PM Vorschlag Marion

12. Mai (7 Ja; 0 Nein; 5 Enthaltung)

Teilnahme Fotoaktion #strengthie